

# MÄNTYMÄEN ILTIKSEN MUISTILISTA

## Iltiksen sopimuksen muodot, maksut ja laskutus:

- Osa-aikainen, jolla kerhossa saa olla klo 17 asti kolmena päivänä viikossa ja se maksaa 80 euroa kuukaudessa
- Osa-aikainen, jolla kerhossa saa olla klo 16 asti ja se maksaa 100 euroa kuukaudessa
- Kokoaikainen, jolla kerhossa saa olla klo 17 asti ja maksaa 120 euroa kuukaudessa

Maksu on joka kuukausi sama.

Laskutuksen hoitaa Hsis Iltapäivätoiminta. Laskutusta koskevat kysymykset voi lähettää suoraan [laskutus@hsis.fi](mailto:laskutus@hsis.fi) osoitteeseen. Viestinne käsittelyn nopeuttamiseksi, pyydämme mainitsemaan viestissä lapsenne nimen lisäksi myös sen, että lapsi käy Mäntymäen koulun iltistä.

## Sopimuksen irtisanominen tai sopimuksen muodon muutos:

Ilmoitettu irtisanominen tai muutos astuu voimaan yhden kalenterikuukauden muutosajalla eli esim. 1.10 ja 30.10 tehdyt ilmoitukset muutoksesta tai irtisanomisesta astuu kummassakin tapauksessa voimaan 1.12. Sopimuksen irtisanominen / muutos on helpointa tehdä lähettämällä sähköposti [koordinaattori@hsis.fi](mailto:koordinaattori@hsis.fi) osoitteeseen.

## Lapsen kerhossa olo:

- Kaikki lapsen menot ja tulot iltiksen aikana on ilmoitettava iltiksen ohjaajille. Lapsi ei voi itse ilmoittaa esimerkiksi lähtevänsä kotiin puoli tuntia aikaisemmin.
- Lapselle saa antaa luvan lähteä yksin kerhosta kotiin kirjallisella ilmoituksella. Luvan voi antaa heti kerhon alusta tai myöhemmin kouluvuoden aikana. Pyydämme, että kotiinlähtöaika on tasa- tai puolitunti.
- Iltiksen kiireisin aika on 12-15. Sinä aikana teksitiviestit/lyhyet soitot ovat paras tapa olla yhteydessä ohjaajiin. Paras tapa ilmoittaa muutokset lapsen kerhossa olemiseen on tekstiviesti. Sen voi lähettää mihin kellonaikaan tahansa.
- Ohjaajat varmistavat lapsen olinpaikan, jos heillä ei ole teiltä tullutta tietoa lapsen poissaolosta kerhosta silloin kun lapsen olisi pitänyt tulla kerhoon.
- Jos ilmoitatte jotain lapsen menoista sähköpostilla, ilmoittakaa se suoraan kerhon sähköpostiin. Kerhon sähköpostia lukee kerhon vastuuohjaaja. Täten toimimalla ilmoittamanne tieto tavoittaa ohjaajat suoraan.
- Elokuussa ennen kerhon alkua voitte ilmoittaa lapsen menoja tai muutoksia esim. ensimmäisestä kerhopäivästä suoraan kerhon sähköpostiin.
- Tallenna kerhon kännykkä omaan kännykkään muistiin, niin on helppo olla yhteydessä. Tiedät myös sitten helposti, jos iltiksestä on yritetty tavoittaa sinua.

## Iltiksen yhteystiedot ja kerhuhuoneen sijainti:

- Puhelin: **040 356 0308**
- Sähköposti: **hsis.mantymaki@gmail.com**
- Kerhuhuoneen sijainti: Käytämme eri luokkia joustavasti. Tarkemmat tiedot tutustumisillassa.

## MÄNTYMÄKI AFTERNOON CLUB RULES AND INFO IN A NUT SHELL

### **Contract Forms, Payments, and billing of the afternoon club:**

- Part time at the club means that the child can stay until 5 p.m three days per week and costs 80 euros per month.
- Part-time at the club means that the child can stay until 4 p.m and costs 100 euros per month
- Full-time at the club means that the child can stay until 5 p.m and costs 130 euros per month

Payment is the same every month.

Billing of the afternoon club is handled by HSIS iltapäivätoiminta. You can send questions about billing to [laskutus@hsis.fi](mailto:laskutus@hsis.fi)

In order to speed up the processing of your message, please kindly mention in the message your child's name and that they go to Mäntymäki afternoon club

### **Termination or change of contract**

The notified termination or change takes effect with a change time of one calendar month, i.e. the announcements made on 1.10 and 30.10 of the change or termination will take effect in both cases 1.12. Termination or change is done the easiest by sending an email to [koordinaattori@hsis.fi](mailto:koordinaattori@hsis.fi)

### **Being at the club**

- All child's comings and goings must be informed to the club instructors. For example, a child cannot announce, for example, that they are leaving home for half an hour earlier than usual alone.
- The child may be allowed to leave the club alone with written notice. Permission can be given right from the beginning of the club or later during the school year. We ask that the home departure time be a full or half an hour.
- The busiest time of the club is 12-15. During that time, text messages / short calls are the best way to communicate with the instructors. The best way to announce changes to child's being in the club is via SMS. It can be sent at any time.
- Instructors ensure the child's whereabouts if they have no information from you about the child's absence from the club when the child should have come to the club.
- If you inform a child's comings or goings by email, please send it directly to the club's email. The club's email is read by the instructors. By doing so, the information you provide will reach the instructors directly.
- In August, before the club starts, you can provide more information directly to the club's email. (If, for example, the child will be picked up by grandparent on the first day or there are changes in the first day in the club)
- Save the club cell phone number to your cell phone's memory, so it's easy to stay connected. You will also easily know if the instructors have been trying to reach you.

### **Contact information and location of club room:**

- Telephone: **040 356 0308**
- E-mail: **[hsis.mantymaki@gmail.com](mailto:hsis.mantymaki@gmail.com)**
- Club Room Location: We use different classrooms. More detailed info in the Get to know -evening.